

Upravni odbor Študentskega kluba Kamnik na 10. redni seji, dne 31. 10. 2020, sprejema

PRAVILNIK O DELOVANJU DIJAŠKE SEKCIJE ŠTUDENTSKEGA KLUBA KAMNIK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik podrobneje ureja delovanje dijaške sekcije Študentskega kluba Kamnik (v nadaljevanju: sekcija), ki jo določa Statut Študentskega kluba Kamnik (v nadaljevanju: Statut).

2. člen

(sestava sekcije)

Sekcijo sestavljajo dijaki, ki so člani Študentskega kluba Kamnik (v nadaljevanju: ŠKK) oz. "mlajši člani", kot je to opredeljeno v 27. členu Statuta in vodja sekcije. Stalna funkcija v organu je vodja dijaške sekcije, ki jo opravlja 5. član Upravnega odbora ŠKK (v nadaljevanju: UO). Mandat vodje sekcije traja 2 leti z možnostjo ponovne izvolitve.

3. člen

(stališča sekcije)

Stališče sekcije glede vprašanj in zadev, ki so v domeni njenega delovanja, sekcija sprejme s sklepom na seji. Seje so podrobneje opredeljene v 4. členu tega pravilnika.

4. člen

(seje sekcije)

Sejo sekcije skliče vodja sekcije po potrebi in lastni presoji in jo tudi vodi. Za sklepčnost je potrebna navzočnost najmanj petih (5) članov sekcije. Povabi se lahko tudi UO.

Svoje odločitve sekcija sprejme na seji s sklepom, za katerega glasuje večina prisotnih članov sekcije. Vse sklepe, ki jih sprejme sekcija, potrdi UO.

Vodja sekcije določi, kdo od prisotnih piše zapisnik seje.

II. NALOGE DIJAŠKE SEKCIJE

5. člen (naloge sekcije)

V okviru svojega delovanja opravlja sekcija zlasti naslednje zadeve:

- skrbi za izvajanje dejavnosti ŠKK na delovnih področjih kulture, izobraževanja, športa, družabnih dejavnosti, sociale in zdravstva;
- sprejema stališča in vodi projekte;
- pripravlja poročila o delu ter predloge za občni zbor;
- UO predlaga imenovanje predstavnikov sekcije v organe organizacij in zvez, ki združujejo dijake;
- izvaja tekoče naloge.

6. člen (naloge vodje sekcije)

Vodja sekcije:

- usmerja, nadzoruje in vodi delo sekcije;
- skrbi za izvedbo projektov sekcije;
- ureja in oddaja finančna poročila in načrte o delovanju sekcije;
- skrbi za pridobivanje članov med mlajšimi kandidati;
- nosi odgovornost za zakonito in pregledno poslovanje sekcije;
- jamči za smotno porabo sredstev;
- po potrebi in lastni presoji lahko skliče sestanek sekcije, ki ga tudi vodi;
- zastopa in predstavlja sekcijo navzven;
- po potrebi in lastni presoji lahko preda del pooblastil drugemu članu sekcije;
- opravlja druge naloge, ki jih določi UO.

III. DELOVANJE DIJAŠKE SEKCIJE

7. člen (predlog projekta)

Sekcija lahko UO predlaga projekt, za katerega meni, da bi bil koristen za namene in cilje sekcije ali ŠKK. To stori tako, da UO preda projektni in finančni načrt predlaganega projekta.

8. člen (letni načrt)

Sekcija deluje na osnovi okvirnega letnega plana dela, ki ga sprejme praviloma v prvem mesecu študijskega leta.

9. člen
(letno poročilo)

Letno poročilo dijaške sekcije se sestavi pred rednim letnim občnim zborom. Zajema celotno delovanje dijaške sekcije in njenih članov v preteklem letu.

10. člen
(honorarji in nagrade za delo)

Honorarji in nagrade za delo v sekciji so določeni v Pravilniku o honorarjih za člane ŠKK.

IV. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Ta pravilnik na podlagi 39. člena Statuta sprejme Upravni odbor ŠKK. V veljavo stopi dan po sprejetju.

Kamnik, 31. 10. 2020

Študentski klub Kamnik
Predsednica Anja Tabakovič




ŠTUDENTSKI KLUB KAMNIK I ŠUTNA 54. 1241 KAMNIK